

울산대학교 주차 등록 신청서(기타)

1. 인적사항

NO. _____

소 속		직 명 (해당 직명에 "○" 표시)	특수대학원생, 산경대학생 산업단지캠퍼스 교직원 (재료공학, 나노에너지화학, 공도기기센터, 첨단소재공학부) 단과대학 학생회장
성 명			
차량번호		사번 or 학번	
연락처	휴대 폰	임용기간 (해당자에 한함.)	
		경차 여부	

2. 신청사유(해당 항목에 "○" 표시)

①신규(), ②연장(), ③차량교체()

3. 주차 등록에 관한 사항

- 가. 주차등록증 발급 대상자는 본인, 배우자 또는 본인 및 배우자의 직계가족(형제자매를 포함한다.)명의의 차량(공동명의 포함, 제3자 공동명의 제외), 법인차량(법인 대표자 또는 임직원), 리스차량(본인, 배우자 또는 본인 및 배우자의 직계가족)으로 한다.(가족관계증명서 제출자에 한함.)
- 나. 주차 등록시 사용기간은 매월 1일부터 매월 말일까지이며, 월 중간에 신규신청 또는 종료 요청시에도 주차료는 동일하게 납부됨. 학기권 기간은 1학기(3~6월), 2학기(9~12월)임. 학기권의 경우에도 중간 신청시에도 한학기 요금을 부과함.
- 다. 차량번호, 소유자, 소속, 신분 변경 시 주차관리실로 변경 신고하여야 함. (차량등록증 원본, 가족관계 확인서 등 변경시 확인 필요한 서류 첨부)
- 라. 주차 등록은 1인 1대만 신청할 수 있음.
- 마. 퇴직, 전출, 기타 등의 사유로 주차장 이용하지 않을 경우, 주차관리실로 이용정지 신청 해야됨.
- 바. 교내에서 교통질서를 위반한 경우 최근 6개월간 누적위반횟수가 3회 때에는 1개월간, 최근 1년간 누적위반 횟수가 6회 때에는 6개월간 울산대학교 출입이 정지됨.

4. 개인정보의 수집.이용 제공 등에 관한사항 <붙임 2> 뒷면

울산대학교 주차 등록을 신청합니다.

20 년 월 일

신 청 자 : _____ (인)

- 첨부 1. 차량등록증 원본 1부.
2. 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부.(본인 명의의 차량이 아닌 경우)
3. 공문 및 대상자 확인서류 1부.(해당자에 한함)

<붙임 2> 뒷면

개인정보수집 동의서

■ **관련근거** : 개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집·이용 제공 등)

- 수집하는 개인정보 항목
 - 수집항목 : 성명, 연락처, 학번 및 사번, 소속, 차량번호
- 개인정보 수집 방법 : 정기주차증 신청서(오프라인)

■ **개인정보 수집 및 이용목적**

- 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.
 - 정기주차증 등록 및 등록자 관련 통계자료 이용
 - 요금정산 콘텐츠 제공
 - 학내 교통질서 유지 및 교통안전 확보·개선

■ **개인정보의 보유 및 이용기간**

- 개인정보 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 예외 없이 해당 정보를 파기합니다.
- 정기주차증 철회 신청시 해당 정보를 파기합니다.

위 이용약관에 동의 합니다. ☐

20 년 월 일

신청자

(인)